



技術及職業教育網

<https://tvet.ie.ntnu.edu.tw/>

資料填報使用手冊

指導單位：教育部技術及職業教育司

承辦單位：國立臺灣師範大學工業教育學系

第一次登入

1.請前往

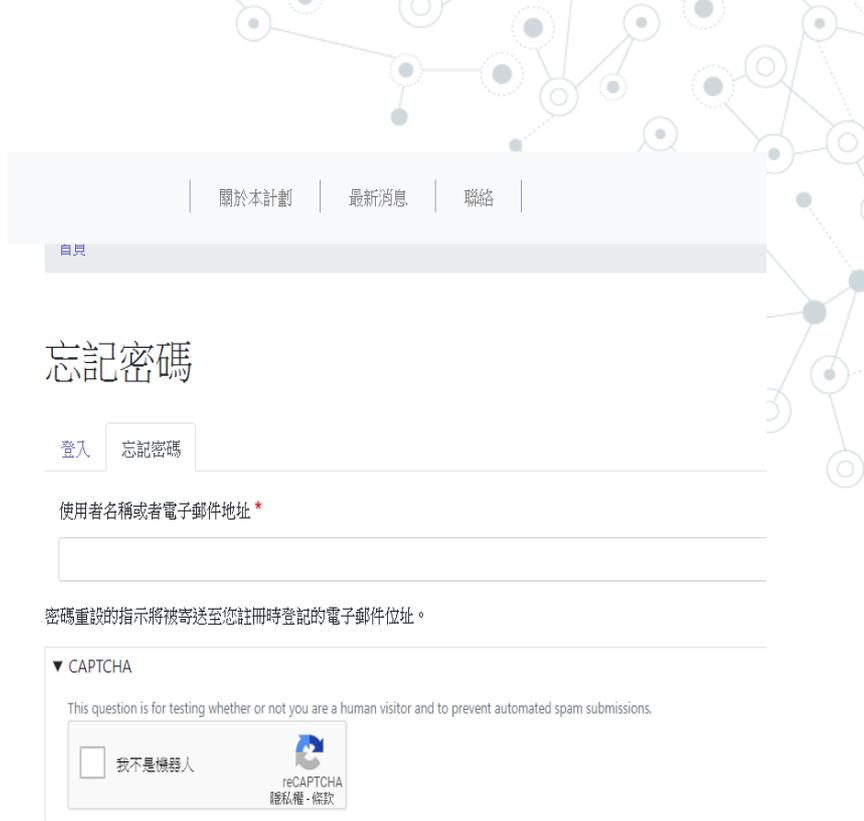
<https://tvvet.ie.ntnu.edu.tw/user/password>

設定密碼

2. 請利用「**重設密碼**」功能設定密碼

3. 輸入自己的帳號（即縣市名稱，如新北市）或 email 之後，系統會寄發一封帶有一次性登入連結的信件給您

4. **點選連結**之後會進入自己的帳號頁，即可自行設定密碼



The screenshot shows the '忘記密碼' (Forgot Password) page. At the top, there is a navigation bar with links for '關於本計劃', '最新消息', and '聯絡'. Below this is a '首頁' (Home) link. The main heading is '忘記密碼'. There are two tabs: '登入' (Login) and '忘記密碼' (Forgot Password), with the latter being active. A text input field is labeled '使用者名稱或者電子郵件地址 *'. Below the field is a note: '密碼重設的指示將被寄送至您註冊時登記的電子郵件位址。'. A CAPTCHA section is titled 'CAPTCHA' and contains the text: 'This question is for testing whether or not you are a human visitor and to prevent automated spam submissions.' Below this is a checkbox labeled '我不是機器人' (I am not a robot) and a reCAPTCHA logo with the text 'reCAPTCHA 隱私權 - 條款'. At the bottom, there is a blue '提交' (Submit) button.

忘記密碼

[登入](#)[忘記密碼](#)

使用者名稱或者電子郵件地址 *

密碼重設的指示將被寄送至您註冊時登記的電子郵件位址。

▼ CAPTCHA

This question is for testing whether or not you are a human visitor and to prevent automated spam submissions.

我不是機器人



提交

忘記密碼

- 若按下「忘記密碼」按鈕，會前往密碼重設頁。
- 輸入您的使用者名稱或註冊時所使用的電子郵件，按下「提交」按鈕系統將會自動寄出重設密碼的連結到您的電子郵件信箱。



工具列

如果成功登入網站，網站上方會出現**黑色的工具列**

最新消息

2022.04.20 直轄市、縣(市)政府109學年度至111學年度「技術及職業教育報告」填報說明會

2022.04.20 直轄市、縣(市)政府109學年度至111學年度「技術及職業教育報告」

2022.03.12 106學年度至108學年度技術及職業教育發展報告

2021.03.02 技術及職業教育政策綱領(行政院110年2月24日院臺教字第1100005046 號函修正公告版)

2021.02.03 直轄市、縣(市)政府106學年度至108學年度技術及職業教育報告，填報及系統操作手冊

更多消息

直轄市、縣(市)政府109學年度至111學年度「技術及職業教育報告」填報說明會

2022-04-20 14:59

直轄市、縣(市)政府109學年度至111學年度「技術及職業教育報告」填報說明會，會議簡報檔如附件。

資料填報

我的帳號

登出

關於本計劃

最新消息

首頁

測試縣市

檢視

編輯

縣市代碼 107

承辦人姓名 測試姓名

phone 0912345678

辦學單位

國立 直轄市立 縣市立 私立

技術及職業教育網©2019-2020

我的帳號

- 點選「**我的帳號**」選項，將會進入個人帳號頁。
- 按下「**編輯**」頁籤按鈕，可以進入後台，修改 email、密碼等設定。

現有密碼

Required if you want to change the 電子郵件地址 or 密碼 below. [Reset your password.](#)

電子郵件地址 *

A valid email address. All emails from the system will be sent to this address. The email address is not made public and will only be used if you wish to receive a new password or wish to receive

密碼

密碼強度

確認密碼

密碼符合

要修改目前的使用者密碼，請分別在兩個欄位裡輸入一樣的新的密碼。

承辦人姓名

phone

辦學單位

- 國立
- 直轄市立
- 縣市立
- 私立

儲存

修改帳號

- 如果要修改 Email 或密碼，需要輸入現有的密碼。
- 修改其他設定時則不需此步驟。
- 在此頁可以變更「承辦人姓名」與「電話」。
- 修改「辦學單位」則會影響到填報資料時的辦學單位項目。

1

[資料填報](#)[我的帳號](#)[登出](#)[首頁](#)

資料填報系統

學年度

[切換學年度](#)

您目前在填報 111 年度的資料

報告

1. 年度報告書



請先填寫「年度報告書」，其他章節內容將在填寫完「年度報告書」顯示

技術及職業教育網©2019-2023

資料填報

1. 點選黑色工具列中的「**資料填報**」，會進入填報頁面。
2. 開始填報資料前，首先使用下拉選單選擇「學年度」，並按下「**切換學年度**」按鈕，切換到正確的年度。
3. 完成之後，按下「報告」區域內的「**年度報告書**」連結，開始填報。

建立 年度報告書

資料填報 我的帳號 登出

首頁 » Node » 新增內容

學年度 *

填報日期 *

1

報告書 Word 檔案

 沒有選擇檔案

上傳報告書 Word 檔案

One file only.

2 MB 限制。

允許的類型：doc docx zip。

報告書 PDF 檔案

 沒有選擇檔案

上傳報告書 PDF 檔案

One file only.

2 MB 限制。

允許的類型：pdf。

Published

儲存

預覽

年度報告書

1. 進入「建立年度報告書」頁面，系統會自動帶入「學年度」與「填報日期」等資訊。**請勿變更這些資訊，避免影響到最後的輸出結果與填報流程。**
2. 若報告書尚未完成，請先行略過此(上傳)步驟。
3. 請按下「儲存」按鈕，儲存內容。

[首頁](#)

資料填報系統

學年度

111

[切換學年度](#)

您目前在填報 111 年度的資料

報告

1. 年度報告書(編輯)
2. 附表 1 國民小學教育概況
[縣市立](#)
3. 附表 2 國民中學教育概況
[國立](#) | [直轄市立](#) | [縣市立](#) | [私立](#)
4. 附表 3-1 高級中等學校校數、班級數、學生數統計表
[國立](#) | [直轄市立](#) | [縣市立](#) | [私立](#)

填報流程一

- 一旦成功儲存第一筆的「年度報告書」內容，系統將自動回到「資料填報」主頁面。
- 此時將可在畫面中看到綠色的「已建立年度報告書...」訊息。
- 下方也會出現其他需要填報之各個項目。

 已經建立年度報告書 [poohh1107111年度報告書](#)[國立](#) | [直轄市立](#) | [縣市立](#) | [私立](#)

資料填報系統

學年度

111

切換學年度

您目前在填報 111 年度的資料

報告

1. 年度報告書(編輯)

2. 附表 1 國民小學教育概況
國立 | 直轄市立 | 縣市立 | 私立

3. 附表 2 國民中學教育概況
國立 | 直轄市立 | 縣市立 | 私立

4. 附表 3-1 高級中等學校校數、班級數、學生數統計表
國立 | 直轄市立 | 縣市立 | 私立

5. 附表 3-2 專業群(職業)科
國立 | 直轄市立 | 縣市立 | 私立

6. 附表 3-3 綜合高中
國立 | 直轄市立 | 縣市立 | 私立

填報流程一

- **請注意**，一旦成功建立並儲存填報內容，**該連結會自動變成純文字**，後面會出現 **(編輯)** 的連結
- 欲**修改**該筆內容，可點選 **(編輯)** 連結，進入後台編輯。
- 其他**尚待填報**的項目則仍會**保持超連結 (各縣市顯示不同)**。

編輯 年度報告書 poohh1107111年度報告書

資料填報 我的帳號 登出

檢視 編輯 刪除 複製

首頁 » Node » poohh1107111年度報告書

學年度 *

111

填報日期 *

2023/01/01 下午 03:14:56

報告書 Word 檔案

選擇檔案 沒有選擇檔案

上傳報告書 Word 檔案

One file only.

2 MB 限制。

允許的類型：doc docx zip。

報告書 PDF 檔案

選擇檔案 沒有選擇檔案

上傳報告書 PDF 檔案

One file only.

2 MB 限制。

允許的類型：pdf。

Published

儲存

預覽

刪除

編輯狀態

- 若點選（編輯）連結，會進入編輯後台，可再次修改已經填寫過的內容。
- 注意，頁面標題會是「編輯年度報告書 OO縣市111年度報告書」
- 再次提醒，請勿修改「學年度」與「填報日期」等欄位的資料，避免影響後續填報流程。

學年度

111

切換學年度

您目前在填報 111 年度的資料

報告

1. 年度報告書(編輯)

2. 附表 1 國民小學教育概況

[國立](#) | [直轄市立](#) | [縣市立](#) | [私立](#)

3. 附表 2 國民中學教育概況

[國立](#) | [直轄市立](#) | [縣市立](#) | [私立](#)

4. 附表 3-1 高級中等學校校數、班級數、學生數統計表

[國立](#) | [直轄市立](#) | [縣市立](#) | [私立](#)

5. 附表 3-2 專業群(職業)科

[國立](#) | [直轄市立](#) | [縣市立](#) | [私立](#)

6. 附表 3-3 綜合高中

[國立](#) | [直轄市立](#) | [縣市立](#) | [私立](#)

填報流程二

請依序填寫各項目內容

- 部份項目如附表 1 至附表 3-5 會需要依照**不同縣市政府**之辦學單位，填報對應的資料。
- 以「附表 1 國民小學教育概況」為例，該登入縣市政府需填報「國立」、「直轄市立」、「縣市立」與「私立」等四份資料。
- 以下點選「**縣市立**」連結為例

1. 班級數及學生數之計算，包括全校編制班之班級總數及學生總人數(以9月30日有學籍之學生為準)。
2. 學生數為 0 者及附設國中小部不列入本表校數統計。

學年度 *

辦學單位 *

縣市立 ▾

校數 *

班級數 *

1-1 小學

1-01 一年級 *

1-02 二年級 *

1-03 三年級 *

1-04 四年級 *

1-05 五年級 *

填報流程二

- 以「附表 1 國民小學教育概況」為例，點選「**縣市立**」連結，會進入建立內容的後台頁面。
- 系統會自動帶入「學年度」與「辦學單位」等內容，請勿變更這些欄位，避免影響填報流程。

資料填報系統

學年度

111

切換學年度

您目前在填報 111 年度的資料

報告

1. 年度報告書(編輯)

2. 附表 1 國民小學教育概況

縣(市)立 (編輯)

3. 附表 2 國民中學教育概況

國立 | 直轄市立 | 縣市立 | 私立

4. 附表 3-1 高級中等學校校數、班級數、學生數統計表

國立 | 直轄市立 | 縣市立 | 私立

填報流程二

- 完成填報「附表 1 國民小學教育概況」下轄的「縣市立」項目後，該連結會變成純文字，後方出現 (編輯) 連結。
- 點選 (編輯) 連結，可再次修改該項目的填報內容。
- 請依序完成報告書中所有項目的填報工作。
- 請填寫表單中的所有必填欄位，如「校數」、各年級「班級數」與「學生數」，以及「應屆畢業生人數」等數字。
- 部份填報欄位會需要輸入小數。
- 最後按下「儲存」按鈕，完成此項目的填報工作。

其他說明事項

- 本次資料填報請依**109、110、111學年度**填寫或修改數據，僅需**填報附表1~13**。
- 報告書(電子檔)完成後，請於資料填報區內**上傳檔案**。
(統一於109學年度內上傳檔案)
- 資料填報系統操作及相關問題，請洽劉科妤小姐 02-77493367。
- 請於**113年2月28日前**完成報告書，用印後函報教育部，並副本提供國立臺灣師範大學工業教育學系(含電子檔)彙整。

Thank you

